

【】地域【】地区  
2026年月日申請

## 子ども食堂運営助成金交付申請書

< 2026年度 全期 >

社会福祉法人 世田谷区社会福祉協議会 会長 様

申請者 子ども食堂名 \_\_\_\_\_  
代表者住所 \_\_\_\_\_  
氏名 \_\_\_\_\_ 印

当団体が行う事業に対し、申請に必要な書類を添付の上、申請いたします。

### 記

#### 【申請に必要な書類】

- (1) 子ども食堂運営助成金申請書(第1号様式)
- (2) 会則、規約、設立趣意書またはそれに準ずるもの
- (3) 会報、通信、その他広報物(  )
- (4) 前年度  2025 年度) 決算書及び活動報告書
- (5) 本年度  2026 年度) 予算書及び活動計画書
- (6) 団体の金融機関口座通帳コピー

<連絡担当者> 氏 名 \_\_\_\_\_  
住 所 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_  
ファックス \_\_\_\_\_  
Eメール \_\_\_\_\_

## 子ども食堂情報

子ども食堂名	ふりがな		開設日設置日(必須)			
			年	月 日		
活動目的	<input type="checkbox"/> 子どもの居場所づくり <input type="checkbox"/> 生活困窮世帯支援 <input type="checkbox"/> 孤立化防止支援 <input type="checkbox"/> 子育て支援 <input type="checkbox"/> 多世代交流 <input type="checkbox"/> その他( ) 【活動内容の詳細】					
対象者	子ども (未就学児・小学生・中学生・高校生) 保護者 高齢者・障害者、その他の大人( )					
活動場所	名称					
	所在地					
活動内容	<input type="checkbox"/> 会食 <input type="checkbox"/> 学習支援 <input type="checkbox"/> ゲーム <input type="checkbox"/> 音楽・歌 <input type="checkbox"/> その他 ( )					
活動日時	月 回	第	曜日	時 分 ~ 時 分		
		第	曜日	時 分 ~ 時 分		
		第	曜日	時 分 ~ 時 分		
		第	曜日	時 分 ~ 時 分		
		第	曜日	時 分 ~ 時 分		
平均参加人数	子ども		食事代	子ども	円	1食あたり 単価:
	保護者			保護者	円	
	高齢者・障害者			高齢者・障害者	円	
	その他			その他	円	
	スタッフ			スタッフ	円	
	合計	人		合計	円	円
その他参加費	有 無    ※有の場合は、理由を下の空欄にご記入ください。 【理由】					
協力者						
(団体・個人)						
活動保険	種類		年間保険料:		円	
安全面への配慮	アレルギーの確認(有・無)					
	緊急連絡先の確認(有・無)					
衛生面への配慮						
社協主催の連絡会への参加	参加 ・ 不参加    ※不参加の場合は、理由を下の空欄にご記入ください。 【理由】					









子ども食堂名

<収支予算(円)>

収入		支出	
科目	金額	科目	金額
食事代(参加費)		<b>食材費</b> ※1年間分の食材費を記載してください。	
運営助成金(社協)			
寄付金			
その他( )			
前年度繰越金			
収入合計	円	支出合計	円

※収入合計と支出合計の金額は同額にしてください。

<振込先金融機関>

		銀行 信用金庫 信用組合 農協	支店							
振込口座	預金口座種類	普通預金	当座預金							
	口座番号 (右詰めで)									
	フリガナ									
	氏名									