

子ども食堂運営支援金交付団体活動報告書

世田谷区社会福祉協議会会長 あて

子ども食堂名称		
運営団体名		
代表者職・氏名		㊞
連絡先	記入者氏名	
	住所	
	電話／fax	／
	E-mail	

平成 年度世田谷区社会福祉協議会子ども食堂運営支援金の支援決定を受けた子ども食堂の活動について、下記のとおり実績を報告します。

記

- 1 決定を受けた支援金の額 _____ 円
- 2 活動で使用した支援金の額 _____ 円
- 3 活動全体で使用した経費の総額 _____ 円 (収支報告 ㊞－㊞)
- 4 活動の成果 (評価)

活動期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日	
実施状況 (自己評価)	評価：いずれかに○をつけてください	評価の理由
	A：計画どおり取り組めた	
	B：ほぼ計画どおり取り組めた	
	C：計画どおりに取り組めなかった	
	安全面、衛生面への配慮	
活動の成果 (達成できたこと、効果があったこと等)		
活動するうえで困難だったこと (達成できなかったこと、課題等)		
評価を踏まえた今後の取り組み		

5 活動状況

子ども食堂名称	
活動場所	

活動実績		参加人数		食事提供以外のプログラム
平成 年		子ども:	人	
4月	: ~ :	保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
5月	: ~ :	子ども:	人	
		保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
6月	: ~ :	子ども:	人	
		保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
7月	: ~ :	子ども:	人	
		保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
8月	: ~ :	子ども:	人	
		保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
9月	: ~ :	子ども:	人	
		保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
10月	: ~ :	子ども:	人	
		保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
11月	: ~ :	子ども:	人	
		保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
12月	: ~ :	子ども:	人	
		保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
平成 年		子ども:	人	
1月	: ~ :	保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
2月	: ~ :	子ども:	人	
		保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
3月	: ~ :	子ども:	人	
		保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	
年間		子ども:	人	
合計	回	保護者:	人	
		スタッフ・ボランティア:	人	

6 収支報告

収入実績		支出実績	
項目	金額	項目	金額
運営支援金	円	食材費	円
食事代	円	保険料	円
会場費	円	印刷・製本費	円
	円		円
	円		円
	円	繰越金 (A)	円
収入合計	円	支出合計 (B)	円

- 【添付書類】 ① 出納帳・領収書コピー（当該年度分全て）
 ② 会計監査報告書
 ③ 会報、通信、チラシ、活動写真等