

## 社会福祉法人 世田谷区社会福祉協議会 地域福祉支援員 募集案内

世田谷区社会福祉協議会では、“誰もが安心して暮らせるまち・世田谷”を目指しています。  
このたび、社協の事務を担っていただける地域福祉支援員を募集します。

### 1. 採用予定職種

#### 地域福祉支援員

※地域福祉支援員とは、専門的な知識や一定の経験を有し、次に記載する役割を担う職員を指します。

- (1) 障害者支援 (2) 子育て支援 (3) 地域活動支援 (4) 生活困窮者支援  
(5) 権利擁護支援 (6) 日常生活支援 (7) 福祉喫茶店長 (8) その他当協議会が行う事業

### 2. 採用予定人数

A 1. (1) から (6)、(8) の役割を担う職員 若干名

B 1. (7) の役割を担う職員 若干名

### 3. 応募資格

福祉の仕事に深い理解と熱意を持ち、パソコン操作が行える(ワード、エクセル等の基本的な操作ができれば可。)者で、次の(1)～(3)のいずれかの要件に該当する者。

- (1) 社会福祉士、精神保健福祉士、看護師、その他福祉に関する国家資格を有する  
(2) 社会福祉協議会または行政の福祉機関での現場で3年以上の経験を有する  
(3) 3年以上の福祉的活動または地域活動の経験を有する

### 4. 職務内容

| A 1. (1) から (6)、(8) の役割を担う職員                             | B 1. (7) の役割を担う職員   |
|--|---|
| ①相談業務<br>②窓口・電話対応・受付業務、関係機関との連絡調整<br>③行事等の実施<br>④その他一般事務 | ①福祉喫茶の運営及び管理業務(労務管理を含む)<br>②関係機関及び家族との連絡調整<br>③従事者(知的障害者)の一般就労に向けた援助・支援業務<br>④その他一般事務 |

### 5. 勤務地

当法人が運営する世田谷区内の事業所。  
詳細は、当協議会ホームページをご覧ください。  
※住まいに対する通勤の配慮はできませんが、勤務地(配属先)を選ぶことはできません。

### 6. 選考方法

書類審査(課題レポート含)及び面接による。

### 7. 面接選考実施日

平成30年2月5日(月) ※時間等の詳細は応募締切後、ご連絡します。  
場所: 世田谷区社会福祉協議会本部 会議室 ※所在地は下記申込先住所です。

### 8. 採用条件

|       | A 1. (1) から (6)、(8) の役割を担う職員                             | B 1. (7) の役割を担う職員   |
|-------|--|---|
| 雇用期間  | 平成30年4月1日～平成31年3月31日 (更新制度あり)                            |   |
| 契約更新  | 雇用期間内の勤務成績が良好である場合は、雇用期間を4回まで更新可能<br>4回更新した者は、同一の職に再受験可能 |   |
| 基本給   | 月額189,100円   |   |
| 各種手当等 | 本会の規定により、超過勤務手当・通勤手当(限度額55,000円/月額)を支給する。※昇給・賞与・退職金なし    | 本会の規定により、超過勤務手当・通勤手当(限度額55,000円/月額)・喫茶店長手当を支給する。土日勤務加算あり。※昇給・賞与・退職金なし |
| 勤務時間  | 午前8時30分～午後5時15分  | 午前9時15分～午後6時  |
| 勤務日数  | 月16日   | 月16日 ※店舗(配属先)により、土日勤務の割振あり。   |
| 休日    | その他勤務の指定のない日   | 勤務の指定のない日及び店舗入居施設の休館日。  |
| 有給休暇  | 本会の規定により、付与する。※前年度の4月の新規採用者の実績15日                        |   |
| 社会保険等 | 全国健康保険協会管掌健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険                          |   |
| 定年    | 65歳  |   |

### 9. 課題レポート

400字詰原稿用紙1枚で作成してください。

| A 1. (1) から (6)、(8) の役割を担う職員 | B 1. (7) の役割を担う職員             |
|------------------------------|-------------------------------|
| 課題レポート<br>「福祉相談業務に従事するにあたって」 | 課題レポート<br>「福祉喫茶の店長として仕事をするとは」 |

### 10. 応募方法

以下の書類を下記の応募期限までに、申込先に郵送、或いはお持ちください。

- (1) 市販の履歴書(余白にA又はBと記入のこと。)  
(写真貼付。必ず志望動機をご記入ください。)
- (2) 資格証明書の写し
- (3) 課題レポート
- (4) 返信先の住所・氏名を記入した封筒  
(長3号封筒に242円分の切手を貼付のこと)

## 1 1. 応募締切

**平成30年1月22日(月)午後5時まで**に必着のこと(持込可)  
※応募書類を入れた封筒の表に「地域福祉支援員」と朱書きのこと。

## 1 2. 最終決定

平成30年2月中旬に郵送予定

## 1 3. 個人情報の取り扱いについて

採用試験への申込に提出された書類、または採用試験実施に際し取得した個人情報は、適切に管理、保管し、世田谷区社会福祉協議会の採用選考のみに利用します。それ以外の目的では使用いたしません。

## 1 4. その他

- (1) 採用試験への申込に提出された書類は、返却いたしません。
- (2) 受験資格がないことや提出書類の記載事項に不正があることが判明した場合は採用を取り消す場合があります。

## 1 5. 申込み先

〒157-0066

世田谷区成城6-3-10 成城6丁目事務所棟4階  
社会福祉法人世田谷区社会福祉協議会  
総務課 採用試験担当 あて

## 1 6. 問い合わせ先

社会福祉法人 世田谷区社会福祉協議会 総務課 採用試験担当

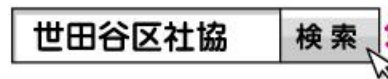
TEL:03(5429)2208

FAX:03(5429)2204

※問い合わせ時間：月～金(土・日・祝祭日休)午前8時30分～午後5時15分

## 社会福祉法人 世田谷区社会福祉協議会

- ホームページ：<https://www.setagayashakyo.or.jp/>



- QRコード：



- 成城6丁目事務所棟地図



- 世田谷社協公式キャラクター「ココロン」

